

BACHELOR OF SCIENCE (HONOURS) IN BUSINESS AND MANAGEMENT

PROGRAMM SPEZIFIKATION



1. Programm Titel	<i>Bachelor of Science (Honours) in Business and Management</i>
2. Titelverleihende Institution	<i>Middlesex University</i>
3a. Organisation des Studienprogrammes 3b. Sprache des Studiums	<i>KMU Akademie & Management AG</i> <i>Deutsch</i>
4a. Aufnahmetermine 4b. Modus 4c. Schulungsformat	<i>Einschreibung jederzeit möglich</i> <i>Teilzeit</i> ☐ <i>am Campus/Präsenz</i> ☒ <i>Fernstudium</i>
5. Akkreditierung	<i>AQAS (Deutschland)</i> <i>ACBSP (USA)</i>
6. Ausbildungsstandards	<i>n/a</i>
7. Abschlussqualifikation	<i>Bachelor of Science (Honours) in Business and Management</i>
8. Gültig ab	<i>2021 (erstmalig validiert 2012)</i>

9. Zulassungskriterien

- Deutschkenntnisse mindestens auf C1 Level nach CEFR (oder gleichwertige Qualifikation für Nicht-Muttersprachler)
- Reifeprüfung (oder gleichwertiger Abschluss), oder
- abgeschlossene Berufsausbildung und vier Jahre Berufserfahrung in einer Vollzeit Position.
- Für den direkten Einstieg in Phase 2 müssen die Studierenden mindestens 60 ECTS auf Level 5 erreicht haben und die relevanten Lernziele und Studieninhalte der Phase 1 des Programms erfüllt haben.
- Studenten/-innen mit einem Abschluss einer Handelsakademie (oder gleichwertiger Abschluss) können direkt in Phase 2 einsteigen. Ihnen wird die erste Phase (60 ECTS) angerechnet.

10. Ziel und Zweck des Studienprogrammes

Der BSc (Honours) in Business and Management vermittelt wissenschaftliches und praktisches Grundlagenwissen in der Planung, Organisation, Berechnung und Umsetzung

von unternehmerischen Entscheidungen und damit die Fähigkeiten, die von erfolgreichen Absolventen/-innen eines Studiengangs in Business und Management erwartet werden. Das Ziel des Studienprogrammes ist es, den Studierenden ein breites Wissen und ein fundiertes Verständnis für die funktionalen Aspekte einer Unternehmensorganisation und deren Zusammenhänge zu vermitteln. Die Studierenden entwickeln praktische, betriebswirtschaftliche und kommunikative Fähigkeiten sowie ihre unternehmerische Entscheidungsfähigkeit. Außerdem erwerben Studierende ein breites Wissen in ihrem Studienfach, beschäftigen sich mit aktuellen Entwicklungen in diesem Fach und der Umsetzung in der Praxis sowie seinen Wechselwirkungen mit verwandten Fächern. Darüber hinaus zielt der Studiengang darauf ab, den Studierenden ein kritisches Verständnis wesentlicher Theorien, Grundsätze und Konzepte des Fachs und deren zugrundeliegenden Forschung zu vermitteln sowie Bewusstsein zu schaffen, dass sich Wissen laufend verändert. Des Weiteren, soll der BSc in Business and Management den Studierenden die Möglichkeit geben, sich mit üblichen fachspezifischen Materialien und Praktiken vertraut zu machen und diese zu nutzen sowie ihre fachspezifischen Fähigkeiten zur Sammlung, Bewertung, Analyse und Präsentation von Informationen, Ideen, Konzepten und quantitativen und/oder qualitativen Daten zu entwickeln, wobei sie sich dabei auf ein breites Spektrum von Quellen – auch Online-Quellen – stützen.

Der Studiengang ist insbesondere auf die Bedürfnisse von (potenziellen) Führungskräften und Mitarbeitern/-innen mit Führungsaufgaben in Klein- und Mittelunternehmen ausgerichtet, da sich die letzte Phase des Studiums auf Fragen der strategischen Analyse und der Unternehmensentscheidungen konzentriert und den Studierenden die Möglichkeit bietet, ihre eigenen Perspektiven zu entwickeln und auf ihr Studium anzuwenden, mit Unsicherheit und Komplexität umzugehen, alternative Lösungen zu erkunden, eine kritische Bewertung vorzunehmen und die Theorie in praktischen Situationen umzusetzen.

Das Konzept des Fernstudiums fördert die Fähigkeit der Studierenden, moderne Kommunikationsmethoden zu nutzen, und bietet ihnen die Möglichkeit flexibel, proaktiv, selbstgesteuert und zeitlich unabhängig zu lernen, um Studium und Beruf vereinen zu können.

11. Lernziele (Programm)	
A. Wissen und Verständnis Nach Abschluss des Studienprogrammes hat der/die erfolgreiche Studierende Wissen und Kenntnis von: A.1 den Grundlagen des Managements inklusive Personalmanagement und Marketing in Kleinen und Mittleren Unternehmen (KMU); A.2 Stakeholdern: Erwartungen und Verhaltensweisen A.3 den Aufgaben und der Durchführung von Management-informationssystemen, Finanzmanagement und Controlling zur Entscheidungsfindung; A.4 Produkten: Design, Produktion und Distribution; A.5 Methoden, Systemen und Techniken in der Unternehmensführung; A.6 Organisationen: Funktion, Struktur und Management; A.7 Methoden/Techniken der Problemanalyse.	Lehr- und Lernmethoden Studierende erwerben Wissen und Verständnis durch: 1. aufgezeichnete Vorlesungen, durch welche sie folgende Lernziele erreichen: 1, 2, 3, 4, 5, 6 und 7; 2. Live-Online Modulsitzungen einschließlich interaktiver Komponenten um die Lernziele 3, 5, 6 und 7 zu erreichen; 3. Case Studies, die den Praxistransfer fördern, um die Lernziele 3, 4, 5, 6 und 7 zu erreichen; 4. gezielte Lektüre von Büchern, wissenschaftlichen Journale und Fachzeitschriften sowie Onlineressourcen oder E-Learning-Materialien, um die Lernziele 1, 2, 3, 4, 5, 6 und 7 zu erreichen. Prüfungsmethoden Das Wissen der Studierenden wird überprüft durch: 1. Online Open Book Prüfungen, um die Lernziele 1, 2, 3 und 6 abzuprüfen; 2. Hausarbeiten, um die Lernziele 1, 2, 3, 4, 5 und 6 zu testen; 3. Case Studies und praktische Problemlösungsübungen, um die Lernziele 1, 3, 5, 6 und 7 zu überprüfen; 4. Präsentationen, um die Lernziele 1, 3, 5 und 7 nachzuweisen; 5. die wissenschaftliche Abschlussarbeit, die Lernziele 3, 4, 5, 6 und 7 abdeckt (in Bezug auf den gewählten Themenbereich).
B. Fähigkeiten/Fertigkeiten Nach Abschluss des Studienprogrammes werden erfolgreiche Studierende fähig sein: B.1 eine Reihe von Geschäftsdaten, Informationsquellen und geeigneten	Lehr- und Lernmethoden Studierende erwerben Fähigkeiten durch: 1. aufgezeichnete Vorlesungen, wodurch die Lernziele 1, 2, 3, 4, 5 und 6 erreicht werden;

Methoden kritisch zu analysieren und zu bewerten, was auch die Notwendigkeit digitaler Kompetenz einschließt, und diese Recherchen für eine faktengestützte Entscheidungsfindung, insbesondere in einem KMU-Kontext, zu nutzen; B.2 Argumente zu identifizieren, zu evaluieren und qualifizierte Argumente zu konstruieren; B.3 Methoden, Theorien und Techniken des Controllings definieren und erklären können; B.4 Gesetzestexte in Bezug auf ihren Arbeitsbereich richtig auszulegen und die relevanten rechtlichen Möglichkeiten für das Unternehmen zu nutzen; B.5 in gegebenen Situationen Entscheidungen unter Berücksichtigung von wirtschaftlichen und ethischen Aspekten zu treffen und diese zu argumentieren/verteidigen; B.6 unternehmerische Entscheidungen unter Berücksichtigung der wechselseitigen Auswirkung auf Unternehmung und Wirtschaft zu treffen.	2. Case Studies, wodurch die Lernziele 2, 4, 5 und 6 erreicht werden; 3. Live-Online Modulsitzungen einschließlich interaktiven Komponenten, wodurch die Lernziele 2, 3, 4, 5 und 6 erreicht werden; 4. Online und Präsenzseminare sowie Tutorials (insbesondere) zur Vorbereitung auf der wissenschaftlichen Abschlussarbeit; 5. Beschäftigung mit Literatur und E-Learning Materialien, wodurch die Lernziele 1, 2, 3, 4, 5 und 6 erreicht werden. Prüfungsmethoden Die Fähigkeiten der Studierenden werden bewertet durch: 1. Online Open Book Prüfungen, einschließlich fallstudienbasierter Fragen, um die Lernziele 1, 2, 3, 4 und 5 zu bewerten; 2. Hausarbeiten zur Bewertung der Lernziele 1, 2, 3, 4, 5 und 6; 3. Präsentationen zur Überprüfung der Lernziele 5 und 6; 4. die wissenschaftliche Abschlussarbeit, die Lernziele 1, 2, 5 und 6 des Programms abdeckt (in Bezug auf den gewählten Themenbereich).
--	---

12. Programmstruktur (Levels, Module, ECTS, Studienverlauf)

12.1 Gesamtübersicht/Studienverlauf

Siehe Handbuch für Studierende [Aufbau Studienprogramm](#)

12.2 Levels und Module		
Level 5/6		
Verpflichtend	OPTIONAL	Vorgaben Studienverlauf
Die Studierenden müssen folgende Module belegen: Alle Module und die wissenschaftliche Abschlussarbeit sind Pflichtmodule.	n/a	Die Studierenden müssen alle Module einer Programmphase bestehen, bevor sie die nächste Phase beginnen können.

12.3 Nicht-kompensierbare Module	
Modul Level	Modulkürzel
6	Alle Module + wissenschaftliche Abschlussarbeit

13. Information zur Studien- und Prüfungsordnung
Für diesen Studiengang gilt die Studien- und Prüfungsordnung der KMU Akademie. In dieser finden Sie detaillierte Informationen, einschließlich des Beurteilungsschemas und der Bewertungskriterien. Verfügbar in der KMUnity unter: http://kmunity.kmuakademie.ac.at. Die Bestimmungen der Middlesex University gelten dort, wo sie in der Studien- und Prüfungsordnung der KMU Akademie aufgeführt sind (z.B. in Berufungsfällen). An der KMU Akademie werden Studierendenarbeiten dort wo es möglich, praktikabel und angemessen ist, in anonymisierter Form zur Beurteilung vorgelegt. Prüfungen Es wird eine Vielzahl von Prüfungsformen eingesetzt, die auf die angestrebten Lernziele des Programms und der Module abgestimmt sind, um sicherzustellen, dass die Leistungsüberprüfung für alle Studierenden ansprechend, fair und angemessen ist und die ihnen helfen, ein breiteres Spektrum an fachspezifischen, persönlichen und praxisrelevanten Fähigkeiten zu entwickeln. Alle Module müssen mit mindestens der Note 4 bestanden werden. Die Prüfungen werden in den Modulbeschreibungen angeführt. Weitere Details zur Leistungsüberprüfung (d. h. Einreichung, wiederholte Einreichung, Benotung, interne

Moderation usw.) finden Sie in diesem Handbuch und in der Studien- und Prüfungsordnung.

Abschlüsse

Für den Abschluss „*Bachelor of Science (Honours) in Business and Management*“ muss der/die Studierende 180 ECTS erfolgreich absolvieren (d. h. alle Module inklusive der wissenschaftlichen Abschlussarbeit).

Schließen Studierende das Studium nicht ab, haben aber ECTS in einem bestimmten Umfang erworben, kann durch die Middlesex University ein sogenannter allgemeiner „Exit Award“ vergeben werden, welcher die Leistungen Studierenden belegt:

- Certificate in Higher Education (Cert HE): bei mindestens 60 ECTS auf FHEQ Level 5 oder höher
- Diploma in Higher Education (Dip HE): bei mindestens 120 ECTS auf FHEQ Level 5 oder höher

Studierende, die die Bedingungen für einen Exit-Award nicht erfüllen, erhalten ein „Results and Credit Statement“ (mit ECTS), welches die erreichten Studienleistungen dokumentiert.

Klassifizierung

Für den Abschluss im Studiengang BSc in Business and Management gibt es keine Gesamtklassifizierung. Zertifikate und Diplome werden ebenfalls nicht klassifiziert.

14. Praktika

n/a

15. Karrierechancen

Laut Arbeitsmarktagenturen kann ein/e Absolvent/-in des Bachelorstudium „Business and Management“ z.B. in den Tätigkeitsfeldern wie Betriebsorganisation, -planung, Einkauf, Beschaffung oder Personalwesen problemlos eingesetzt werden. Für höhere Führungspositionen wird im Anschluss an das Bachelorstudium i.d.R. ein Masterabschluss von der Wirtschaft erwartet. Eine Fortsetzung des Studiums bietet sich beispielsweise in weiterführenden Studienfächern wie Betriebswirtschaftslehre, Business Administration, Unternehmensführung, Management oder Internationale Wirtschaft an. Dies wird auch durch die Erfahrungen unserer eigenen Absolventen/-innen bestätigt.

16. Spezielle Lernförderung (falls zutreffend)

n/a

17. JACS code	N100/N200
18. Relevante QAA subject benchmark(s)	Subject Benchmark Statement: Business and Management, November 2019

19. Referenzen (Richtlinien tertiärer Bildungsbereich UK)

- EU (2015) ECTS Users' Guide
https://ec.europa.eu/education/resources-and-tools/european-credit-transfer-and-accumulation-system-ects_en
- Gehmlich (2007) Vorschlag eines Qualifikationsrahmens Betriebswirtschaftslehre
https://bundesdekan.de/web/webcontent/documents/Vorschlag_Qualifikationsrahmen_bwl.pdf
- Middlesex University (2020) Learning and Quality Enhancement Handbook (LQEH)
- QAA, (2008) Higher Education Credit Framework for England: Guidance on Academic Credit Arrangements in Higher Education in England
www.qaa.ac.uk/quality-code/qualifications-and-credit-frameworks
- QAA (2019) Subject Benchmark Statement: Business and Management
- SEEC (2016) Credit level descriptors for higher education

20. Weiterführende Informationen

Alle Informationen, einschließlich der Studien- und Prüfungsordnung sowie die Handbücher und alle Lernressourcen und Lernmaterialien, die die Studierenden für ihr Studium benötigen, sind rund um die Uhr über den Online-Campus "KMUnity" zugänglich.

Bitte beachten Sie, dass die Studiengangsspezifikationen eine kurze Zusammenfassung der Hauptmerkmale des Studiengangs und der Lernerziele darstellen, die ein/e typische/r Studierende/r erreichen kann, wenn er/sie die angebotenen Lernmöglichkeiten voll ausschöpft. Ausführlichere Informationen über den Studiengang finden Sie in diesem Handbuch und in der Studien- und Prüfungsordnung.

Lehrplan für *BSc (Honours) in Business and Management*

Dieser Abschnitt zeigt das höchste Level, auf welchem die Lernziele des Programms von allen Absolventen/-innen erreicht werden sollen, und ordnet die Lernziele des Programms den Modulen zu, in denen sie bewertet werden.

Lernziele (Programm)

Wissen und Verständnis			Fähigkeiten/Fertigkeiten
A1	Grundlagen des Managements inklusive Personalmanagement und Marketing in Kleinen und Mittleren Unternehmen (KMU).	B1	Eine Reihe von Geschäftsdaten, Informationsquellen und geeigneten Methoden kritisch zu analysieren und zu bewerten, was auch die Notwendigkeit digitaler Kompetenz einschließt, und diese Recherchen für eine faktengestützte Entscheidungsfindung, insbesondere in einem KMU-Kontext, zu nutzen.
A2	Stakeholder: Erwartungen und Verhaltensweisen	B2	Argumente zu identifizieren, zu evaluieren und qualifizierte Argumente zu konstruieren.
A3	Aufgaben und Durchführung von, Management-informationssystemen, Finanzmanagement und Controlling zur Entscheidungsfindung.	B3	Methoden, Theorien und Techniken des Controllings definieren und erklären können.
A4	Produkte: Design, Produktion und Distribution	B4	Gesetzestexte in Bezug auf ihren Arbeitsbereich richtig auszulegen und die relevanten rechtlichen Möglichkeiten für das Unternehmen zu nutzen.
A5	Methoden, Systemen und Techniken in der Unternehmensführung	B5	In gegebenen Situationen Entscheidungen unter Berücksichtigung von wirtschaftlichen und ethischen Aspekten zu treffen und diese zu argumentieren/verteidigen.
A6	Organisationen: Funktion, Struktur und Management	B6	Unternehmerische Entscheidungen unter Berücksichtigung der wechselseitigen Auswirkung auf Unternehmung und Wirtschaft zu treffen.
A7	Methoden/Techniken der Problemanalyse		

Ergebnisse des Programmes												
A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	B1	B2	B3	B4	B5	B6
Höchstes von allen Absolventen/-innen erreichtes Level												
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

Modul Titel	Modul Code														
		A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	B1	B2	B3	B4	B5	B6	
Phase 1															
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	BWL	X	X				X	X					X	X	
Mikro/Makro Ökonomie	MMOE									X			X	X	
Informations- und Kommunikationssysteme	IKS	X					X		X	X			X		
Projektmanagement	PRM	X							X						
Rechnungswesen	REW		X	X		X	X	X		X	X	X		X	
Marketing – Grundlagen	MARG	X			X					X					
Phase 2															
Personalmanagement	PER	X				X	X			X					
Wirtschaftsrecht	WR						X			X		X	X		
Controlling	CO		X	X		X		X	X		X				
Marketing – Fallstudien	MARF	X			X					X					
Prozessmanagement	PRZ	X				X	X			X					
Unternehmensgründung	UGR	X	X		X		X	X				X	X		
Phase 3															
Finanzmanagement	FIN			X				X			X	X			
Innovationsmanagement	INO				X								X		
Strategisches Management	STR	X	X			X		X		X				X	
Entscheidungen im Management	EIM		X		X	X		X		X			X		
Führung und Management	FUEM	X				X		X		X			X		
Phase 4															
Bachelorarbeit	BA_WA BA_BPP RÄ			X	X	X	X	X	X	X			X	X	